

医療事務科追加募集

12月開講

訓練生募集

募集定員10名程度

<募集期間 令和2年11月10日(火)～令和2年11月16日(月)>

訓練概要

医療事務(医科・歯科・調剤)の基礎を学び、実際の実務症例を使用しながら、医療行為の点数化を行っていきます。診療報酬明細書(レセプト)の記載や請求方法及びレセプトオンライン請求に対応出来るように医科コンピュータソフトを使用し操作方法を学んでいきます。また、パソコンの訓練では基礎的技能習得を目指します。

受講期間

令和2年12月1日(火)～令和3年3月31日(水)(土、日、祝祭日及12/29.30.31は休み)
※オリエンテーション 令和2年12月1日(火) (集合時間・持参品等は、合格通知でお知らせします。)

資格取得 目標

医療事務技能検定試験医科2級・歯科3級(弊社認定修了試験合格により)
調剤薬局事務技能検定試験は任意(受験料別途)
診療報酬請求事務能力認定試験・医科は任意(受験料別途)
コンピュータサービスキ能評価試験 [ワープロ部門・表計算部門(2級・3級)]は任意(受験料別途)

受講費用

受講料は無料です。
(但し、入校時に教科書代として16,700円程度及び各資格試験料は自己負担となります)

応募資格

公共職業安定所長からの受講斡旋を受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

応募方法

- 1.住所管轄ハローワーク窓口にて、就職のための職業相談を受けてください。
- 2.雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示ください。
- 3.応募する人は入校願書(ハローワーク窓口にて備え付け)に必要な事項を記入し、写真(上半身、無帽、正面向き、4.0×3.0cm、6ヵ月以内撮影)貼付して、住所管轄のハローワークに直接本人が提出してください。
(注)入校願書で知り得た個人情報については、入校選考及びその後の訓練実施のために必要な範囲で利用し、他の目的には利用しません。
(注)小竹高等技術専門学校、有限会社 医療事務研究会では受け付けていません。
- 4.応募の受付は、土曜日・日曜日・祝日を除き、8時30分から17時15分までです。
※ご提出頂いた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。

選考日

令和2年11月18日(水) 午前9時30分開始 (午前9時から受付)
(筆記用具・スリッパ及び靴入れ(ビニール袋等)を持参してください。)

選考内容

適性検査・面接選考

合格発表

- 令和2年11月24日(火) 午前 9時00分～
- (1)ホームページにて発表「福岡県の職業訓練」<http://www.fukuoka-kunren.net/>
 - (2)小竹高等技術専門学校正面玄関左の掲示板に掲示
 - (3)本人宛に郵送にて通知します ※電話では可否についてお答えできません

重要事項

受験票は送付しませんので、この募集案内に従って選考会場までおいで下さい。

※遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意してください。

【選考会場】

〒820-1104

鞍手郡小竹町新多 514-2

福岡県立小竹高等技術
専門学校

TEL 09496-2-6441

※実施訓練施設地図は
裏面に記載



※無料駐車場有り。



募集案内

1. 募集科、募集定員、募集資格、訓練概要 等

募集科	医療事務科12月開講
応募資格	公共職業安定所長からの受講斡旋を受けることができ、訓練を受けて関連職種への就職を希望される方。 ※ご提出いただいた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承ください。
募集定員	10名程度
受講期間	令和2年12月1日(火)～令和3年3月31日(水) (土、日、祝祭日、12/29、30、31は休校)
受講総時間	463時間(4か月)
受講時間	午前9時30分～午後4時30分 (3/15・3/22は午前9時30分～午後3時30分)
訓練実施場所	有限会社 医療事務研究会 飯塚教室 福岡県飯塚市新立岩4-4クレイン3ビル7F TEL0948-24-4663
訓練内容	医療事務(医科・歯科・調剤)の基礎を学び、実際の実務症例を使用しながら、医療行為の点数化を行っていきます。診療報酬明細書(レセプト)の記載や請求方法及びレセプトオンライン請求に対応できるように医科コンピュータソフトを使用し操作方法を学んでいきます。また、パソコンの訓練では基礎的技能習得を目指します。
就職先の職務	医療機関(病医院、歯科医院、調剤薬局)での受付、医療事務職及診療報酬請求、点数業務、一般企業などでの一般事務職
資格取得目標	医療事務技能検定試験【医科2級・歯科3級】(弊社認定修了試験合格により)
	調剤薬局事務技能検定試験は任意(受験料別途)
	診療報酬請求事務能力認定試験は任意(受験料別途)
	コンピュータサービス技能評価試験「ワープロ部門・表計算部門(2級・3級)」は任意(受験料別途)
受講費用	受講期間中の受講料は無料です。(テキスト代16,700円程度及び各資格受験料は自己負担です。)

訓練科目		訓練時間	科目の細目
普通学科	社会	6	オリエンテーション
	就職支援	30	接遇・ビジネスマナー・コミュニケーション、応募書類作成(履歴書、職務経歴書、送付状)面接指導、ジョブカード・キャリアコンサルティング、人権学習
専門学科	医療事務(医科)	177	医療保険制度、カルテの見方、薬価計算、医科診療報酬算定方法、レセプト記載方法、レセプト点検、総括、検定試験対策、検定試験
	調剤事務	24	調剤事務概論、処方箋の見方、レセプト記載方法、小テスト
	医療事務(歯科)	76	歯科概論、カルテの見方、歯科医療・点数解説、歯科診療報酬点数算定方法、レセプト記載方法、歯科訪問診療、総括、検定試験
実技	パソコン入門	24	コンピュータ概論、文字入力、ファイル操作、小テスト
	Word	51	基礎操作、文字入力、データ入力、表作成等、検定対策
	Excel	51	計算式、編集・グラフ、様々な機能、検定対策
	医科コンピュータ	24	患者・保険入力、診療入力・請求書作成、症例入力
総訓練時間		463	

2. 問い合わせ先

詳しくは小竹高等技術専門校(TEL09496-2-6441)へお問い合わせ下さい。

訓練内容の専門の詳細については有限会社医療事務研究会(TEL0948-24-4663)の窓口を紹介することがあります。

【訓練実施機関及び訓練実施場所】

〒820-0004

飯塚市新立岩4-4クレイン3ビル7F

有限会社 医療事務研究会 飯塚教室

TEL 0948-24-4663

(駐車場 無)

